

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลก้งแอน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

1. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลก้งแอน

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เบอร์โทรศัพท์ 044-551008 ต่อ 107 (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30–16.30 น.

สามารถติดต่อได้ที่ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลก้งแอน อำเภอ

ปราสาท จังหวัดสุรินทร์ 32140

เว็บไซต์ <http://www.kanganssurin.go.th>

ศูนย์ One Stop Service

บริการออนไลน์ E – service (งานอื่นๆ) ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2535) และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรื่องอัตราภาษีป้าย
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2542) เรื่องการยกเว้นภาษีป้ายภายในอาคาร
- กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ.2563

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1)

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

พร้อมเอกสารประกอบ ระยะเวลาให้บริการ 1 นาที

2.เจ้าหน้าที่รับแบบยื่น ภ.ป.1 ระยะเวลาให้บริการ 1 นาที

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

3.คำนวณพื้นที่ป้ายและประเมินค่าภาษีป้าย 5 นาที

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

4.แจ้งการประเมิน (ภ.ป.3) ระยะเวลาให้บริการ 5 นาที

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

5.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.ป.7)

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ระยะเวลาให้บริการ 1 นาที

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา 13 นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- | | |
|--|--------------|
| 1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้าย ปีที่ผ่านมา (ภ.ป.7) | จำนวน 1 ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายต้องชำระภาษีป้าย ตั้งแต่วันที่ 2 ม.ค. - 31 มี.ค. 67 โดยแต่ละประเภท มีรายละเอียดดังนี้
ประเภทที่ 1: ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน

- ก ป้ายที่มีข้อความเคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ อัตรา 10 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
- ข ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา 5 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร

ประเภทที่ 2: ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ และหรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่น

- ก ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย ภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความเครื่องหมายหรือภาพอื่นได้ อัตรา 52 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
- ข ป้ายนอกจาก (ก) อัตรา 26 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร

ประเภทที่ 3: ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพ หรือเครื่องหมายใด ๆ และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ได้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

- ก ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพเคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ อัตรา 52 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
- ข ป้ายนอกจาก (ก) อัตรา 50 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลก้งแอน โทรศัพท์: 0 4455-1008 ต่อ 107

หรือ เว็บไซต์ : <http://www.kangannsurin.go.th/>

ภ.ป. 1
แบบแสดงรายการภาษีป้าย
ประจำปี พ.ศ. 25.....



ชื่อเจ้าของป้าย.....ชื่อสถานประกอบการค้าหรือกิจการอื่น.....
เลขที่.....ต.รอก, ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอขึ้นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ.....ตามรายการต่อไปนี้

1 ประเภทป้าย	2 ขนาดป้าย ซม.		3 เนื้อที่ป้าย ตาราง ซม.	4 จำนวน ป้าย	5 ข้อความหรือภาพหรือ เครื่องหมายที่ปรากฏ ในป้าย โดยย่อ	6 สถานที่ติดตั้งป้ายและวันติดตั้ง (แสดงป้าย) ถนน,ต.รอก,ซอย ตำบลอำเภอ,สถานที่ใกล้เคียง หรือระหว่าง ก.ม.ที่	หมายเหตุ
	กว้าง	ยาว					
(1) มีอักษร ไทยล้วน							
(2) มีอักษรไทย ปนอักษร ต่างประเทศ หรือ เครื่องหมาย							
(3) ป้ายที่ไม่มี อักษรไทย							

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ในแบบนี้ถูกต้องและครบถ้วนตามความจริงทุกประการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....เจ้าของป้าย

เลขรับที่.....
วันที่...../...../.....
สำนักงานที่รับ.....
เลขรับปีก่อน.....
ลงชื่อ.....ผู้รับแบบ

บันทึกการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

รายงานการประเมินภาษีป้าย

ได้ทำการประเมินภาษีป้ายตามรายการที่ปรากฏในแบบแสดงรายการภาษีป้าย
รายนี้แล้ว เจ้าของป้ายจะต้องเสียภาษีดังนี้.-

1. ค่าภาษีป้ายตามแบบแสดงรายการภาษีป้ายเป็นเงิน.....บาท
.....สตางค์
2. ค่าเพิ่มภาษีป้ายตามมาตรา 25 (1) (ไม่อื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน
เวลาที่กำหนด) ร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

คำขอชำระภาษี

ข้าพเจ้าได้ทราบการประเมินภาษีป้ายข้างต้นแล้ว ขอชำระภาษีป้ายให้เสร็จไป
พร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้ชำระภาษีป้าย
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

รายการรับชำระภาษีป้าย

ได้รับเงินภาษีป้าย.....บาท.....สตางค์ เมื่อวันที่.....
ใบเสร็จเลขที่.....เลขที่.....
ลงชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ก.ป.1

แบบแสดงรายการภาษี

ประจำ พ.ศ.....



ชื่อเจ้าของบ้าน.....

เลขที่.....

ตำบล.....

เขต.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

ตามรายการต่อไปนี้

1 ประเภท บ้าน	2 ขนาดบ้าน ตร.ม.		3 เนื้อที่ ตาราง ว.ม.	4 จำนวน บ้าน	5 ข้อความหรือภาพหรือเครื่องมือที่ปรากฏ ในบ้านโดยย่อ	6 สถานที่ตั้งบ้านและวันติดตั้ง (แสดงบ้าน) ถนน, ตรอก, ซอย, แขวง, เขต, สถานที่ใกล้เคียง หรือระหว่าง กม.ที่	หมายเหตุ
	กว้าง	ยาว					
(1) มีถ้ำ ใต้ดิน							
(2) มีถ้ำ ใต้ดิน อีก ข้างประตู หรือ เครื่อง หมาย							
(3) บ้านที่ไม่มีถ้ำ							

จากเจ้าหน้าที่กรมการที่ดิน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าของบ้าน

เลขรับที่
วันที่
ตำแหน่งที่รับ
เลขรับก่อน
ลงชื่อผู้รับแบบ

บันทึกการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ	เจ้าหน้าที่
ขอสงวนการประเมิน	
ให้ทำการประเมินการใช้จ่ายตามรายการที่ปรากฏในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้แล้ว เจ้าของบ้านจะต้องเสียภาษีดังนี้ 1. ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 2. ค่าเพิ่มภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 25 (1) (ไม่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา) ไรต่อไร่ รวมทั้งสิ้นเป็นเงินบาท	
ลงชื่อ	พนักงานเจ้าหน้าที่
วันที่	เดือน
ข้าพเจ้าในฐานะภาษี	

ข้าพเจ้าได้ทราบการประเมินภาษีเงินได้แล้ว ขอชำระภาษีเงินได้เสร็จไปพร้อมนี้

ลงชื่อ	ผู้ชำระภาษี
วันที่	เดือน
ขอสงวนการประเมิน	
ได้รับเงินภาษี	บาท ค่าวันที่
ลงชื่อ	พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน
บันทึกเพิ่มเติม	

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่